



Návod na profesní portfólio virtuální asistentky

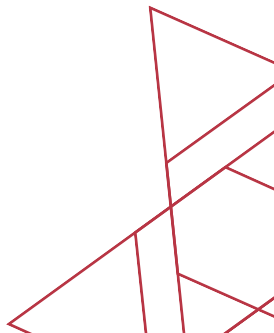
Praktický průvodce k vytvoření tvého
prvního portfólia

GoodLadies

Proč je portfólio důležité?

Portfólio je tvoje vizitka. Ukazuje nejen tvoje schopnosti a zkušenosti, ale taky profesionalitu a způsob prezentace. Dobře zpracované portfólio ti pomůže přilákat ty správné klienty a získat lepší zakázky.

Klienti tě často posuzují na základě ukázek práce – čím lépe je prezentuješ, tím vyšší šanci máš na úspěch.




Struktura portfolia

1. Stručná osobní prezentace

- ➔ Představ se – kdo jsi a čím se zabýváš.
- ➔ Uveď svůj příběh a důvod, proč ses rozhodla pro virtuální asistenci.

2. Seznam služeb

- ➔ Popiš, jaké služby nabízíš (např. správa sociálních sítí, administrativní podpora, grafika v Canvě, e-mailing, organizace projektů atd.).
- ➔ Uveď konkrétní příklady prací, na které se specializuješ.
- ➔ Zdůrazni benefity pro klienta (např. ušetřený čas, efektivita..).

 **Tip:** Vytvoř si balíčky služeb, které klientům usnadní rozhodování a zvýší tvou hodnotu.



**"Vaše osobní značka je to, co
o vás lidé říkají, když nejste v
místnosti."**

– Jeff Bezos




Struktura portfolia

3. Ukázky práce

➔ Představ reálné projekty, na kterých jsi pracovala.

➔ Ukaž příklady grafiky, spravovaných sociálních sítí, newsletterů nebo dalších prací.

➔ Zdůrazni dosažené výsledky (např. zvýšení engagementu na Instagramu o 50 %, o 20 % větší otevíratelnost e-mailů, lepší organizace času klienta).

 **Tip:** Nemáš zatím s klienty zkušenosti? Vytvoř fiktivní projekty jako ukázkou tvého umu. Např. navrhni příspěvky pro imaginární značku nebo vytvoř vzorový newsletter.




Struktura portfolia

4. Reference a zpětná vazba

➔ Získej a zveřejni recenze od spokojených klientů.

➔ Můžeš uvést i přímé citace a hodnocení z LinkedInu nebo e-mailů.

✔ Reference budují důvěru a usnadňují rozhodování novým klientům.

 **Tip:** Pokud začínáš, nabídní první projekt zdarma nebo se slevou výměnou za recenzi.

5. Kontaktní informace

➔ Uveď jasný způsob kontaktu – e-mail, web, sociální síť.

➔ Můžeš přidat formulář pro rychlou konzultaci.

➔ Nezapomeň na odkazy na své profily (LinkedIn, Instagram, webové stránky).



Další kroky - co teď?

🎯 Teď už víš, jak vytvořit profesionální portfólio!

Udělej první krok:

- ✓ Vyber si svou specializaci
- ✓ Vytvoř si portfolio
- ✓ Najdi si prvního klienta

🚀 Chceš se naučit všechny dovednosti, které by virtuální asistentka měla ovládat a mít jistotu, že v této kariéře uspěješ?

Přihlas se do našeho **Komplexního kurzu virtuální asistence**, který ti financuje úřad práce.

[Přihlásit se do kurzu](#)



**„Nečekej na příležitost.
Vytvoř si ji.“**

– George Bernard Shaw